Утверждено
Приказом и.о. директора МБУК Кимрского района «ЦКС» от 30.12.2020 №10

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных услугах и иной приносящей доход деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных услугах и иной приносящей доход деятельности (далее - Положение) Муниципального бюджетного учреждения культуры Кимрского района «Централизованная клубная система» (далее - учреждение) вводится в целях обеспечения уставной и упорядочения финансово-хозяйственной деятельности в части оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:
- Гражданским Кодексом РФ;
- Бюджетным кодексом РФ;
- Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";
- Законом РФ от 07.02.1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей".

1.3. Предоставление платных услуг регламентируется Постановлением Администрации Кимрского района Тверской области от 28.12.2009 г. № 313.

1.4. Настоящее Положение устанавливает:
- понятие и виды платных услуг и иной приносящей доход деятельности;
- порядок предоставления платных услуг;
- порядок определения цены, формирования и использования доходов от платных услуг и иной приносящей доход деятельности**;**
- формы контроля и ответственности в сфере платных услуг.

1.5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:
- «платные услуги» – услуги в культурно-досуговой сфере по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц на основании договоров;
- «Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее (-ие) намерение заказать, либо заказывающее (-ие) платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Исполнитель» – в настоящем Положении исполнителем выступает Учреждение.

1.6. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные услуги, иную приносящую доход деятельность, предусмотренные Уставом учреждения за рамками установленного муниципального задания.

1.7. Платные услуги не могут быть оказаны вместо деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

1.8. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения досуговых потребностей граждан, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения уставной деятельности, расширения материально-технической базы Учреждения.

1.9. Учреждение обязано обеспечить Заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

1.10. Учреждение вправе снизить стоимость платных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.11. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Порядок предоставления платных услуг

2.1. Организация предоставления платных услуг предусматривает:

а) отражение в уставе перечня платных услуг в рамках основной деятельности;

б) создание условий для предоставления платных услуг, с учетом требований по охране и безопасности здоровья посетителей;

в) изучение спроса населения на платные услуги;

г) предоставление Заказчику в месте фактического предоставления услуги достоверной информации о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- о режиме работы учреждения;
- о видах услуг, оказываемых бесплатно;
- об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- адрес и телефон учредителя;
- о перечне платных услуг с указанием их стоимости;
- об условиях предоставления платных услуг;
- о льготах для отдельных категорий граждан;
- о контролирующих организациях.

д) утверждение графика работы специалистов, занятых оказанием платных услуг;

е) заключение договоров на предоставление платных услуг;

ж) установление должностного лица, ответственного за организацию предоставления платных услуг;

з) ведение необходимой документации:

- акты приема - передачи выполненных услуг (работ);
- Положение о кружке, коллективе;
- Программы и планы работы кружков, коллективов на год;
- Программы мероприятий, планы подготовки и проведения мероприятий;

- другие документы по решению руководителя Учреждения.

2.2.Учреждение заключает договор с заказчиком на оказание платных услуг, в соответствии с Примерной формой договора, утвержденной руководителем учреждения.

2.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

2.4. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы учреждения по основной деятельности.

2.5. Реализация предоставления платных услуг осуществляется штатными работниками учреждения, привлеченными специалистами.

2.6. Руководство деятельностью по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения.

2.7. К платным услугам, предоставляемым учреждением физическим и юридическим лицам относятся:

- обучение в платных кружках, студиях; (группах туризма и здоровья, компьютерных клубах, игровых и тренажерных залах, а также других клубных формированиях творческого, просветительского, декоративно-прикладного, физкультурно-оздоровительного и иного направления);
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий: фестивалей, конкурсов, смотров, выставок, концертов, спектаклей по заявкам организаций и отдельных граждан.
-организация консультативной, методической и организационно-творческой помощи организациям и частным лицам в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий (разработка сценариев, постановка программ, организация выставок народного творчества и другие).
2.8. К иной приносящей доход деятельности Учреждения относятся:
- услуги по предоставлению напрокат аудио, видео носителей, звукотехнического оборудования, музыкальных инструментов, сценических костюмов, обуви, театрального реквизита, культинвентаря;
- услуги по предоставлению в аренду сценических, спортивных площадок частным лицам, другим организациям и учреждениям;
- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж произведений и изделий самодеятельных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства, учащихся студий и отдельных авторов;
- предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов, отдельных исполнителей, аппаратуры для озвучивания семейных праздников и юбилейных торжеств, обрядов и ритуалов, гражданских праздников и иных мероприятий;
- проведение выездных мероприятий по заявкам организаций и частных лиц;
- предоставление транспортных услуг;
- организация работы буфетов, кафе, предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;
- организация работы летних площадок для детей (по месту жительства, на базе организаций культурно-досугового типа);
- организация гастрольной деятельности на территории Российской Федерации и за рубежом;
- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.9. Иные виды деятельности, приносящие доход осуществляются Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Ответственность исполнителя и заказчика

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. Если Учреждение нарушило сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
а) потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
б) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
в) расторгнуть договор.

4 . Порядок определения цены, формирования и использования средств от приносящей доход деятельности

4.1. Цена платной услуги устанавливается на основании НПА Отдела культуры, молодежной политики и туризма администрации Кимрского района Тверской области.

4.2. Цена платной услуги утверждается Отделом культуры, молодежной политики и туризма администрации Кимрского района Тверской области.

4.3. Цены на услуги должны отражать реальные затраты материальных и денежных средств, связанные с оказанием конкретной услуги.

4.4. При определении цены на услуги необходимо обеспечить ценовую доступность услуг культуры для всех слоев населения.

4.5. Оплата за оказываемые Учреждением услуги осуществляется в наличной и безналичной форме.
Оплата услуги за наличный расчет осуществляется путем внесения денежных средств в бухгалтерию Учреждения: по приходному кассовому ордеру, билетам, являющимися документами строгой отчетности.
Все наличные средства, внесенные в кассу, сдаются на специальный счет в банке.

4.6. Оплата по безналичному расчету осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения.

4.7. Учет доходов ведется в журнале операций по банковскому счету, согласно приказу Минфина Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению».

4.8. Расчет с физическими лицами осуществляется в соответствии с Прейскурантом цен платных услуг, согласованным с Учредителем.

4.9. Предоставление платных услуг предприятиям, организациям и учреждениям оформляется договором.

4.10. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, один из которых находится у Учреждения, другой у Заказчика.

4.11. Структура затрат, непосредственно связанных с оказанием услуги в соответствующем финансовом году, определяется Учреждением самостоятельно.

4.12. Основаниями для пересмотра цен на платные услуги являются:
- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;
- изменение уровня цен на материальные ресурсы на величины более чем на 5 %;
-изменение в действующем законодательстве Российской Федерации размера и системы оплаты труда работников, занятых в оказании услуг.

4.13. Денежные средства, полученные от предоставления платных услуг и иной приносящей доход деятельности, отражаются в Плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и после уплаты налогов, сборов и других обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством, направляются на расходы, связанные с уставной деятельностью Учреждения.

4.13. Денежные средства, полученные от предоставления платных услуг и иной приносящей доход деятельности направляются на:
- осуществление выплат стимулирующего характера работникам, занятым оказанием платных услуг;
- платежи в государственные внебюджетные фонды;
- оплату расходов на укрепление материально-технической базы Учреждения и клубных формирований (приобретение необходимого оборудования, аппаратуры, капитальный, текущий ремонт помещений);
- другие.

4.14 Бухгалтерский учет деятельности по предоставлению платных услуг и иной приносящей доход деятельности осуществляется бухгалтерией учреждения.

5. Контроль и ответственность

5.1. Контроль за деятельностью по предоставлению платных услуг и иной приносящей доход деятельности осуществляют в пределах своей компетенции Учредитель и другие органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности Учреждения.

5.2. Директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по предоставлению платных услуг.

Данное Положение вводится в действие с «30» декабря 2020 г.